

实验报告本记录要求

规范实验报告记录是我所对每位科技工作者开展科学研究的基本要求，是确保实验数据真实可查、可追溯和重复的重要保证。养成良好的实验报告记录不仅可以提升大家的科研效率，养成良好科研习惯，提升科学素养，而且可以避免电子实验数据丢失无法查找、自己或其他人长时间后无法重复相关实验等问题。因此，根据大连化物所的相关规定，特制定以下规范性制度要求：

■ 一般性原则要求：

- 所有实验现象的记录，不能有个人主观判断认为重要的选择性记录；
- 真实、客观、详细、实事求是的记录，确保他人可重复；
- 及时、实时的记录，不能后面补充记录；
- 清楚、整洁、规范的记录，无涂改、缺页和大面积空白等；
- 课题组将每年不定期检查报告记录本，不符合规定者将停止实验整改。

■ 具体记录要求：

- **封面信息完整：**项目名称、起止时间、姓名、报告本编号等
- **实验当日基本信息：**具体年月日，温度、湿度和气压等信息；
- **实验目的、过程、主要方案内容等：**简要目的（与以前研究是否关联），详细研究内容和方案，如果跟以前类似，可写参考 xx 报告本 xx 页（或本报告 xx 页）。初次使用药品需要有详细药品型号、公司和纯度等说明；初次使用仪器需要进行型号、厂商等说明；初次实验方案要求有流程图或方案图说明等。
- **实验现象：**客观全面、实事求是记录
- **获得样品编号：**具有唯一性
- **原始数据整理总结：**自画表格或粘贴原始结果图表或有原始数据保存位置说明
- **初步结论与分析：**针对所取得实验数据或现象进行初步分析，提出下一步研究计划和设想。